



ПРОМ-С
ПРОМСТАНДАРТ

**ОБРАЗЕЦ ДОГОВОРА ОБ ОКАЗАНИИ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ ПО
ДОПОЛНИТЕЛЬНЫМ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ
С ЗАКАЗЧИКОМ ФИЗИЧЕСКИМ ЛИЦОМ**

**Договор № __/202__
на оказание образовательных услуг**

Город Москва

«__» _____ 202__ г.

Общество с ограниченной ответственностью «ПромСтандарт» (ООО «ПромСтандарт»), осуществляющее образовательную деятельность на основании лицензии № Л035-01298-77/00350325 от 24.11.2015 выданной Департаментом образования и науки города Москвы, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице генерального директора Маковской Татьяны Сергеевны, действующей на основании Устава, с одной стороны, и
Гр. _____,

Фамилия Имя Отчество, полностью

Именуемый (-ая) в дальнейшем «Заказчик», с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», а по отдельности «Сторона», заключили настоящий договор на оказание образовательных услуг (далее – Договор) о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. По настоящему договору Исполнитель обязуется оказать образовательные услуги Заказчику по дополнительным профессиональным программам повышения квалификации, профессиональной переподготовки, курсам целевого назначения, по охране труда, по предаттестационной подготовке по промышленной безопасности и др. (далее – услуги), на основании заявки Заказчика (форма согласована сторонами в Приложении № 1) в соответствии с учебным планом и образовательной программой Исполнителя, а Заказчик обязуется принять и оплатить услуги.

1.2. Программы реализуются по очно-заочной и заочной форме обучения с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (далее ДОТ/СДО).

Форма обучения - _____.

Срок освоения образовательной программы/программ (продолжительность обучения) _____.

Количество часов (трудоемкость) образовательной программы/программ.

1.3. Заказчик направляет Заявку на образовательные услуги Исполнителю, по почте или электронной почте: info@prom-s.com.

В Заявке, направляемой Исполнителю, Заказчик обязан указать:

-ссылку на настоящий договор;

-наименование программы;

- фамилия, имя, отчество, занимаемая должность, адрес электронной почты, гражданство, дата рождения, номер СНИЛС;

- форма обучения;

- начальные сроки оказания услуг.

К заявке должны быть приложены копии диплома (ов) о высшем профессиональном или среднем специальном образовании Заказчика (копии должны иметь хорошее качество, читаемую печать образовательного учреждения) в случае обучения по программам профессиональной переподготовки или повышения квалификации.

1.4. После прохождения полного курса обучения и итоговой аттестации с участием Исполнителя, Заказчику выдается Акт об оказании услуг. Заказчику, прошедшему обучение и итоговую аттестацию, выдается документ об обучении установленного образца.

1.5. Срок выдачи документов и протоколов в течение 5 (пяти) дней после завершения обучения и прохождения аттестации.

1.6. Факт подписания Акта об оказании услуг является подтверждением, что Исполнителем выполнены договорные обязательства.

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ИСПОЛНИТЕЛЯ, ЗАКАЗЧИКА.

2.1. Исполнитель обязан:

2.1.1. Оказывать услуги в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, нормативно-правовыми актами, федеральными (государственными) и международными стандартами, локальными нормативными актами Исполнителя. Обеспечить соответствие оказываемых услуг требованиям качества, безопасности жизни и здоровья граждан, окружающей среды, а также санитарным нормам и правилам и т.п., в случае, если такие требования установлены законодательством Российской Федерации.

2.1.2. Зачислить Заказчика на обучение в соответствии с действующим законодательством Российской

Федерации, уставом, порядком приема и иными локальными нормативными актами Исполнителя. Обеспечить Заказчику уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья.

2.1.3. В течение всего срока действия настоящего Договора качественно оказывать Заказчику услуги, предусмотренные настоящим договором. В случае необходимости, оказывать услуги электронного обучения, с использованием системы дистанционного обучения (далее – СДО). Обеспечить персональный доступ Заказчика к СДО для прохождения обучения, путем направления на адрес электронной почты Заказчика ссылки-приглашения, а также логина и пароля.

2.1.4. Обеспечить Заказчика учебно-методическими материалами, необходимыми для учебного процесса, обеспечивать техническую поддержку Заказчика, проходящего обучение с использованием СДО.

2.1.5. Осуществлять текущий контроль за обучением, предоставлять Заказчику информацию о состоянии обучения, об успеваемости.

2.1.6. Выдать Заказчику, прошедшему обучение и итоговую аттестацию, документ об образовании установленного образца, Заказчику, не прошедшему итоговую аттестацию и (или) получившему в результате итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также освоившему часть образовательной программы, выдать справку об обучении, образца – установленного Исполнителем.

2.1.7. Вести учет объема оказанных Заказчику услуг и отражать его в представляемых Заказчику счетах, актах оказанных услуг. Исполнитель несет перед Заказчиком ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств.

2.1.8. В случае, если законодательством Российской Федерации предусмотрены обязательные требования к лицам, осуществляющим определенные виды деятельности, входящие в состав услуг (лицензирование, аккредитация и прочее), Исполнитель обязан обеспечить наличие документов, подтверждающих его соответствие, либо привлекаемых им соисполнителей, требованиям, установленным законодательством Российской Федерации, в течение всего срока Договора. Указанные документы представляются Исполнителем по требованию Заказчика в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня получения соответствующего требования.

2.2. Исполнитель вправе:

2.2.1. Самостоятельно осуществлять образовательный процесс, осуществлять подборку и расстановку кадров, выбирать системы оценок, формы, порядок итоговой аттестации, применять к меры поощрения и меры дисциплинарного взыскания в соответствии с законодательством Российской Федерации, учредительными документами Исполнителя, настоящим Договором и локальными нормативными актами Исполнителя.

Реализация образовательных программ может быть осуществлена в рамках сетевого взаимодействия с другими организациями-партнерами, а также с применением электронного обучения либо дистанционных образовательных технологий, не противоречащих действующему законодательству.

2.2.2. Получать от Заказчика необходимые сведения и документы в рамках исполнения Договора.

2.2.3. Привлекать к оказанию услуг третьих лиц, Исполнитель несет ответственность перед Заказчиком в том числе за действия третьих лиц, как за свои собственные за надлежащее исполнение обязательств по Договору.

2.2.4. Требовать от Заказчика полную и своевременную оплату оказанных услуг в соответствии настоящим Договором.

2.2.5. Требовать от Заказчика соблюдения устава, правил внутреннего распорядка и других локальных нормативных актов Исполнителя, выполнения учебного плана и календарного учебного графика и др.

2.2.6. Приостановить оказание услуг, являющихся предметом настоящего Договора, в случае нарушения Заказчиком существенных условий Договора (в случае неоплаты услуг, передачи логина и пароля третьим лицам, непредоставление сведений для внесения документа об образовании в федеральную информационную систему «Федеральный реестр сведений о документах об образовании и (или) о квалификации, документах об обучении» и т.п.).

2.2.7. Применять к Заказчику меры поощрения и меры дисциплинарного взыскания в соответствии с законодательством Российской Федерации, уставом Исполнителя, настоящим Договором и локальными нормативными актами Исполнителя.

2.2.8. Отчислить Заказчика по основаниям, предусмотренным в локальных нормативных актах Исполнителя, в том числе в случае грубых или систематических нарушений им правил внутреннего распорядка Исполнителя, а также за непосещаемость и неуспеваемость в случае невыполнения им контрольных заданий, предусмотренных учебным планом программы, о чем Исполнитель информирует Заказчика в пятидневный срок.

2.3. Заказчик обязан:

2.3.1. Ознакомиться с локальными нормативными актами Исполнителя: уставом, учебным планом, образовательной программой, режимом занятий. Добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия.

2.3.2. Осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы.

2.3.3. Извещать Исполнителя о причинах отсутствия на занятиях и в СДО.

2.3.4. В процессе обучения своевременно предоставлять, получать все необходимые документы не позднее 3 (трех) рабочих дней с момента направления уведомления Исполнителем.

Предоставить необходимый перечень документов (сведений), необходимых в целях исполнения Исполнителем

условий договора, подтверждать достоверность таких документов (сведений). Проверка достоверности предоставляемых документов (сведений) в рамках Договора в обязанности Исполнителя не включается.

2.3.5. Соблюдать требования, установленные Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», выполнять требования Устава, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности Исполнителя, учебную дисциплину и общепринятые нормы поведения.

2.3.6. Бережно относиться к имуществу Исполнителя.

2.3.7. Уважать честь и достоинство других обучающихся, педагогических и иных работников Исполнителя, не создавать препятствий для получения образования другими обучающимися.

2.3.8. Своевременно оплатить услуги в соответствии с условиями Договора.

2.3.9. Заказчик несет ответственность за достоверность и полноту сведений и прилагаемых документов о себе, необходимых Исполнителю для надлежащего исполнения Договора.

2.3.10. При нахождении на территории и в помещениях Исполнителя, Заказчик должен бережно относиться к имуществу Исполнителя и третьих лиц и нести ответственность в случае его порчи, а также соблюдать дисциплину, правила внутреннего распорядка Исполнителя, санитарные, противопожарные и иные требования законодательства Российской Федерации к организации учебного процесса.

2.3.11. После оказания услуг направить Исполнителю подписанный со своей стороны экземпляр Акта об оказании услуг или мотивированный отказ от его подписания, в срок не позднее 5 (пяти) рабочих дней, с момента его получения (при отсутствии возражений).

2.4. Заказчик вправе:

2.4.1. Заказчику предоставляются академические права в соответствии с частью 1 статьи 34 Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

2.4.2. Получать информацию от Исполнителя по вопросам организации и обеспечения надлежащего предоставления услуг, предусмотренных настоящим Договором и Заявкой Заказчика.

2.4.3. Обращаться к Исполнителю по вопросам, касающимся образовательного процесса.

2.4.4. Пользоваться в порядке, установленном локальными нормативными актами, имуществом Исполнителя, программными средствами, СДО/ДОТ, необходимыми для освоения образовательной программы.

2.4.5. Получать полную и достоверную информацию об оценке своих знаний, умений, навыков и компетенций, а также о критериях этой оценки.

3. ПРИНЯТИЕ ОКАЗАННЫХ УСЛУГ

3.1. По завершении оказания услуг Исполнитель в течение 3 (трех) рабочих дней оформляет акт об оказании услуг и направляет его Заказчику. В течение 3 (трех) рабочих дней после получения акта об оказании услуг, Заказчик обязан вернуть Исполнителю, подписанный акт об оказании услуг или предоставить мотивированный письменный отказ от подписания данного акта с указанием недостатков услуг и определением разумных сроков для их устранения. Факт подписания Акта об оказании услуг является подтверждением, что Исполнителем договорные обязательства выполнены надлежащим образом.

3.2. В случае отсутствия письменного мотивированного отказа от подписания акта оказанных услуг со стороны Заказчика в установленный срок, услуги считаются оказанными в установленном Договором объеме и надлежащего качества, и считаются принятыми Заказчиком. В таком случае основанием полагать, что Договор исполнен Исполнителем, будет являться акт оказанных услуг, подписанный Исполнителем в одностороннем порядке.

4. СТОИМОСТЬ УСЛУГ И ПОРЯДОК ОПЛАТЫ

4.1. Стоимость услуг определяется на основании утверждённой Исполнителем стоимости образовательных услуг на соответствующий календарный год. В стоимость услуг по Договору входят все расходы Исполнителя, связанные с оказанием услуг. Услуги НДС не облагаются в соответствии с пунктом 2 статьи 346.11. Налогового кодекса РФ.

Полная стоимость образовательных услуг за весь период обучения Заказчика составляет _____ (сумма прописью) рублей.

4.2. Увеличение стоимости образовательных услуг после заключения настоящего Договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период, в соответствии с п. 3 ст. 54 Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

4.3. Оплата услуг по настоящему Договору производится Заказчиком путем перечисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя на условиях 100 % предоплаты не позднее 3 (трёх) рабочих дней после подписания настоящего Договора на основании выставленного счёта Исполнителем.

4.4. В случае невозможности исполнения Договора по вине Заказчика, включая, но не ограничиваясь: в случае неудовлетворительного результата, полученного Заказчиком и (или) отсутствия Заказчика на итоговой аттестации, пропусков занятий, предусмотренных учебным планом без уважительных причин, непрохождение итогового тестирования в СДО по завершении обучения, услуги считаются оказанными надлежащим образом и подлежащими оплате в полном объеме, внесенные денежные средства по настоящему Договору не возвращаются.

4.5. В случае непоступления оплаты услуг в сроки, указанные в настоящем Договоре Исполнитель освобождается от своих исполнения своих обязательств, предусмотренных настоящим Договором.

5. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ

5.1. Любая из сторон по настоящему договору освобождается от ответственности за невольное причинение убытков другой стороне по настоящему договору, если данные убытки возникли по причине форс-мажорных обстоятельств, либо в результате непреодолимой силы, носящей объективный и абсолютный характер обстоятельств, - действие таких факторов, ставшее препятствием к исполнению обязательств по настоящему договору, должно быть объективным и абсолютным, то есть касаться не только соответствующую сторону по настоящему договору, а распространяться на всех. При этом невозможность исполнения должна быть абсолютной, а незатруднительной для соответствующей стороны по настоящему договору. К непреодолимой силе относят стихийные бедствия (землетрясения, наводнения, пожары, штормы, оползни, удары молнии, землетрясения, пожары, штормы, паводки/наводнения, эрозия почвы, взрывы, ядерная реакция или радиация, радиоактивное загрязнение или заражение) или иные обстоятельства, которые невозможно предусмотреть или предотвратить (либо возможно предусмотреть, но невозможно предотвратить) при современном уровне человеческого знания и возможностей.

5.2. При наступлении и прекращении форс-мажорных обстоятельств сторона, по настоящему договору, для которой создавалась невозможность исполнения ее обязательств по настоящему договору, должна немедленно, однако не позднее 5 (пяти) дней с момента их наступления или с момента, когда соответствующей Стороне стало или должно было стать известно об их наступлении, в письменной форме известить другую сторону по настоящему договору, предоставив при этом доказательства компетентного органа о наступлении форс-мажорных обстоятельств либо действий непреодолимой силы.

5.3. Наступление форс-мажорных обстоятельств либо действий непреодолимой силы вызывает увеличение срока исполнения настоящего договора на период их действия.

6. ИЗМЕНЕНИЕ И РАСТОРЖЕНИЕ ДОГОВОРА

6.1. Настоящий Договор, может быть изменен по соглашению Сторон или в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.2. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон.

6.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по инициативе Исполнителя в одностороннем порядке в случае:

- а) применения к Заказчику, отчисления как меры дисциплинарного взыскания;
- б) невыполнения Заказчиком обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана;
- в) установления факта нарушения порядка приема, повлекшего по вине Заказчика его незаконное зачисление на обучение;
- г) просрочки оплаты стоимости платных образовательных услуг более 30 (тридцати) дней;
- д) невозможности надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) Заказчика.

6.4. Действие настоящего Договора прекращается досрочно:

- а) по инициативе Исполнителя;
- б) по обстоятельствам, не зависящим от воли Заказчика, Исполнителя, в том числе в случае ликвидации Исполнителя.

6.5. Заказчик вправе отказаться от исполнения настоящего Договора, при условии уведомления Исполнителя о прекращении договорных отношений не менее чем за 30 (тридцать) дней до расторжения Договора и оплаты Исполнителю фактически понесенных им расходов.

7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

7.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему договору стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

7.2. При обнаружении недостатка услуг, в том числе оказания не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами, Заказчик вправе по своему выбору потребовать:

7.2.1. Безвозмездного устранения недостатков услуг Исполнителем, с назначением разумного срока для устранения недостатков;

7.2.2. Соразмерного уменьшения стоимости оказанных услуг;

7.2.3. Возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанных услуг своими силами или третьими лицами.

7.3. Заказчик вправе отказаться от исполнения Договора и потребовать возмещения документально подтвержденных убытков, если в шестимесячный срок недостатки услуг не устранены Исполнителем. Заказчик также вправе отказаться от исполнения Договора, если недостатки оказанных услуг являются существенными или неустранимыми.

7.4. За неисполнение или ненадлежащее исполнение взятых на себя обязательств по Договору, Стороны несут ответственность в виде неустойки (пени) за каждый день просрочки исполнения обязательств в размере 0,1 % (одна десятая процента) от суммы неисполнения обязательства или ненадлежаще исполненного обязательства, но не более 10 (десяти) % от суммы такого обязательства. Указанное право реализуется посредством направления претензии Стороне, не исполнившей или не надлежащим образом исполнившей свои обязательства, однако неустойка (пеня) начисляется с момента просрочки такого обязательства.

7.5. Исполнитель не несет ответственности за действия Заказчика при уклонении или игнорировании процесса прохождения обучения с применением дистанционных технологий, после получении доступа к СДО. Заказчик признается обученным, но не сдавшим итоговую аттестацию.

8. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ

8.1. Все споры и разногласия, возникшие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Договора, разрешаются путём переговоров, с обязательным направлением претензии, срок рассмотрения направленной претензии 20 (двадцать) рабочих дней с момента получения претензии адресатом. Стороны договорились, что претензионный порядок является обязательным, и право обращения в суд для автора претензии наступает только в случае не урегулирования спора, а равно не получения ответа на претензию в указанный срок.

8.2. Стороны договорились, что претензии, отправленные Стороной, заявляющей претензию, посредством электронной почты с электронных адресов этой Стороны на адреса электронной почты другой Стороны, имеют полную юридическую силу и считаются доставленными адресату с момента получения отправителем автоматического ответа почтового сервера адресата о доставке электронного письма (или с момента отправки письма, если функция автоматического ответа на сервере получателя не настроена либо отключена). Надлежащим подтверждением отправки и получения претензий электронной почтой является печатная версия текста электронного письма с приложенным экземпляром претензии, заверенные подписью и печатью отправителя.

8.3. Споры, возникшие при исполнении, изменении или расторжении настоящего Договора, неурегулированные в досудебном порядке передаются на рассмотрение суда по месту нахождения Исполнителя.

9. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

9.1. Договор вступает в силу с момента подписания обеими сторонами и действует до _____ 20__ г., а в части взаимных расчетов – до полного исполнения сторонами своих обязательств.

10. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

10.1. Любая договоренность между сторонами, влекущая за собой новые обстоятельства, не предусмотренные настоящим договором, считается действительной, если она подтверждена сторонами в письменной форме в виде дополнительного соглашения.

10.2. Настоящий Договор может быть заключен путем обмена между Сторонами скан-копиями Договора (в электронном виде, в формате PDF), распечатанного, подписанного собственноручной подписью, скрепленного печатью (при ее наличии) и отсканированного каждой стороной, посредством отправки электронных сообщений (писем) с использованием электронной почты по согласованным в рамках настоящего Договора электронным адресам (e-mail). Заключенный и направленный таким образом Договор имеет полную юридическую силу, до момента обмена оригиналами Договора.

10.3. При исполнении настоящего Договора стороны руководствуются условиями настоящего договора и нормами законодательства Российской Федерации.

10.4. Стороны берут на себя обязательства по сохранению конфиденциальности сведений, составляющих содержание настоящего Договора. За исключением сведений, которые не могут считаться конфиденциальными в соответствии с законодательством РФ, условия Договора, и документы, передаваемые Сторонами друг другу в связи с исполнением настоящего Договора, считаются конфиденциальными и не подлежат разглашению без письменного согласия другой Стороны. Указанные в настоящем пункте сведения могут быть раскрыты аудиторам и консультантам Стороны, а также в соответствии с законодательством РФ по предъявлению законного требования государственных или иных компетентных органов Российской Федерации.

10.5. Стороны предусматривают, что переписка между ними по вопросам, так или иначе касающимся настоящего Договора, в том числе предоставление первичных документов бухгалтерской отчетности, осуществляемая посредством почтовой, телеграфной, телетайпной, электронной или иной связи, позволяющей достоверно установить, что документ исходит от стороны по Договору, имеет юридическую силу с последующим предоставлением оригинала направленного документа в течение 5 дней со дня завершения оказания услуг, но не позднее последнего дня текущего месяца.

10.6. Все указанные в настоящем Договоре приложения являются его неотъемлемой частью.

10.7. Договор подписан в 2 (двух) экземплярах, по одному экземпляру для каждой стороны, имеющих равную юридическую силу.

10.8. В случае изменения какой-либо из Сторон местонахождения (места жительства), наименования, ФИО, банковских реквизитов и прочего она обязана в течение 5 (пяти) дней письменно известить об этом другую Сторону.

К настоящему договору прилагаются и являются его неотъемлемой частью:

Приложение № 1. Форма Заявки на обучение

11. АДРЕСА, ПЛАТЕЖНЫЕ РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

Заказчик

Исполнитель

ООО «ПромСтандарт»

Юридический адрес: 115230, г. Москва, вн.тер.г.
муниципальный округ Нагатино-Садовники, ш
Каширское, д. 13Б, помещ. 1/5.

Почтовый адрес: 625013, Тюменская область, г.

Тюмень, ул. Пермякова, д. 1, оф. 617

Тел./факс: +7 (3452) 79 08 80

е-mail: info@prom-s.com

ИНН 9715203485 КПП 772401001

ОГРН 1157746587790

Банковские реквизиты:

Р/с 40702810267100049223

Банк: Западно-Сибирское отделение ПАО Сбербанк

БИК 047102651

к/сч. 30101810800000000651

Генеральный директор ООО «ПромСтандарт»

_____/ Т.С. Маковская /
МП

Приложение № 1
к Договору № ____/202__
от « ____ » _____ 202__ года
на оказание образовательных услуг

Генеральному директору
ООО «ПромСтандарт»
Маковской Т.С.

Об оказании образовательных услуг

ЗАЯВКА НА УСЛУГИ №
от « ____ » _____ 20__ года

Во исполнение Договора № _____ от « ____ » _____ 20__ года Заказчик просит Исполнителя
оказать следующие услуги:

№ п/п	Наименование образовательных услуг (Программа)	ФИО (одной строкой, без перехода на новую строку)	Электронная почта (без пробелов и лишних символов)	Должность	Дата рождения, СНИЛС, гражданство	Стоимость услуг, руб. НДС не обл.
1	Создание презентационных материалов с помощью компьютерных программ PowerPoint. Базовый уровень	Иванов Иван Иванович	ivanov@ivanov.ru	Инженер	01.01.1990 123-123-123-13 РФ	9 148,00

Место оказания услуг:

Форма обучения:

Сроки оказания Услуг: с _____ 202__ по _____ 202__

Стоимость услуг по заявке: _____ (_____) рублей 00 копеек, НДС не
облагается в соответствии с п. 2 ст. 346.11 НК РФ

Заказчик заверяет Исполнителя, что имеет свободный доступ к персональному компьютеру или иному
устройству, удовлетворяющему требованиям Системы дистанционного обучения ООО «ПромСтандарт», имеет
возможность бесперебойного выхода в Интернет.

Заказчик проинформирован о необходимости посещения Системы дистанционного обучения ООО
«ПромСтандарт», расположенной по адресу в Интернет: _____, и/или сервиса
видеоконференцсвязи ООО «ПромСтандарт», расположенного по адресу в Интернет: _____, в
соответствии с графиком проведения дистанционных занятий.

С «Инструкцией для слушателей по работе в системе дистанционного обучения» ознакомлен:

Заказчик: _____
ФИО (полностью) _____ подпись _____

ФОРМА ЗАЯВКИ СОГЛАСОВАНА

Подписи сторон

Заказчик

Исполнитель
ООО «ПромСтандарт»
Генеральный директор

_____/ Т.С. Маковская /
МП